

// घोषणा पत्र //

मैं.....पदनाम.....कार्यरतसंस्था.....
.....निम्नानुसार जानकारी प्रस्तुत करता हूँ :-

1	नाम -	
2	पदनाम -	
3	संस्था का नाम -	
4	प्रथम नियुक्ति दिनोंक -	
5	पदोन्नति का दिनोंक -	
6	पदोन्नति से इन्कार किया गया	हाँ/नहीं
7	यदि पदोन्नति से इन्कार किया गया है तो विवरण देवे ।	
8	विभागीय जॉच	
9	वर्तमान मे किसी दण्ड के प्रभाव में है तो विवरण देवें ।	
10	सेवाकाल में मृत प्राय दिवस या ऐसी सेवा अवधि जो कार्य दिवस नहीं मानी गई है ।	
11	अन्य कोई आवश्यक जानकारी	

उक्त जानकारी मेरे संज्ञानानुसार पूर्णतः सत्य है ।

हस्ताक्षर -

आवेदन का नाम -

पदनाम -

उक्त जानकारी

का परीक्षण मेरे द्वारा सेवापुस्तिका/अभिलेखों से किया गया जो पूर्णतः सत्य पाई गई ।

आहरण एवं संवितरण अधिकारी/
संकुल प्राचार्य हस्ताक्षर एवं सील

प्रतिहस्ताक्षर:- जिला शिक्षा अधिकारी
जिला-.....